**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**№ МГЭС-\_\_\_\_\_\_\_**

г. Бодайбо “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

**Акционерное общество «Мамаканская ГЭС» (АО «МГЭС»**), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Гришака Дмитрия Витальевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. По Договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в п. 1.2 настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
   2. Исполнитель по заданию Заказчика, обязуется выполнить **подводно-техническое обследование гидротехнических сооружений Мамаканской ГЭС со стороны верхнего и нижнего бьефов**, в соответствии с требованиями раздела 2 и 4 Технического задания (Приложение №1).
   3. Услуги считаются оказанными после подписания акта выполненных услуг по настоящему Договору Заказчиком или его уполномоченным представителем и получением технического отчета по результатам проведенного обследования с предоставлением технических рекомендаций по устранению выявленных дефектов**.** Акт должен быть составлен в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (Федеральным стандартом бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»).

## Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным техническим заданием Заказчика, законодательством РФ, требованиям иных нормативных правовых актов, регулирующим порядок оказания такого вида услуг, устанавливающих требования к качеству оказываемых услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора.

## 1.5. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков услуг Исполнитель обязан устранить такие недостатки в срок, указанный в требовании. Если срок устранения недостатков Заказчиком не назначен, они должны быть устранены в разумный, но не более 10 рабочих дней, срок с момента получения требования.

1. **Стоимость услуг и порядок расчетов**

2.1 Стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек. Всего по договору, с учетом НДС (20%) –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.**

2.2. Оплата по настоящему Договору производится в 100% размере в течение 10 (десяти) календарных дней с момента приемки акта выполненных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленного счета с указанием реквизитов плательщика, указанных в настоящем договоре.

2.5. Результаты оказании услуг предоставляются в виде технического отчёта в соответствии с разделом 9 Технического задания (Приложение №1)

2.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.7. В случае предъявления налоговыми органами претензий по дефектам в оформлении документов, Исполнитель по договору по договору по запросу Общества обязуется внести необходимые изменения/исправления в акты сдачи-приемки, счета-фактуры, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации. В случае невнесения таких изменений по запросу Заказчика до вынесения налоговым органом решения о доначислении, при условии, что запрос был направлен не позднее чем за 5 рабочих дней до вынесения такого решения, Исполнитель по договору обязан возместить реальный ущерб, возникший по причине наличия дефектов в оформлении первичной документации.  
Под дефектами в оформлении первичной документации в данном пункте понимается, в том числе:   
- предоставление документов, указанных в пункте 1.3 настоящего договора, оформленных с нарушением законодательства, в том числе норм статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";

- предоставление документов (в том числе счетов-фактур), подписанных неуполномоченным лицом;

- предоставление счетов-фактур, оформленных с нарушением законодательства, в том числе п. 3 ст. 168, п.п. 5, 5.2 и 6 ст. 169 Налогового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 № 1137 "О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость";

- указание в вышеперечисленных первичных документах неверной суммы НДС.

Под реальным ущербом в данном пункте понимаются, в том числе, дополнительно взысканные налоги, сборы, штрафы, пени, суммы невозмещенных налогов и иных аналогичных доначислений, осуществленных налоговыми органами в связи с вышеизложенными нарушениями в счетах-фактурах, первичных и иных документах. Основанием для возмещения реального ущерба является обращение Заказчика о таком возмещении с приложением решения(ий) налоговых органов и/или судов, которыми подтверждается сумма реального ущерба.

2.8. Взыскание Заказчиком с Исполнителя сумм неустойки по настоящему договору может быть произведено путем удержания денежных средств из сумм, подлежащих уплате за оказанные услуги, что влечет прекращение обязательств Заказчика по оплате оказанных услуг в размере удержанных сумм неустойки.

2.9. Стороны вправе не предъявлять штрафы, пени и иные санкции, предусмотренные настоящим договором, а также причиненные убытки.

2.10. Во всех случаях установления неустойки в процентах, неустойка рассчитывается исходя из стоимости оказанных услуг.

1. **Сроки выполнения работ**
   1. Сроки выполнения работ напрямую связаны с режимом работы Мамаканской ГЭС, в т.ч. работой гидроагрегатов и сбросом паводковых вод через водосливную плотину, что необходимо учесть при организации работ.

Работы по обследованию с применением автоматизированного гидрографического комплекса т фото-видеоаппаратуры для подводной сьемки телеуправляемых подводных управляемых подводных аппаратов производимые с маломерных судов, либо береговых зон, а также непосредственно с верхних отметок ГТС могут выполняться в течении лета:

**- с 01.07.2025г. по 30.08.2025г.**

Визуальное обследование проводится на основании результатов гидроакустической сьемки. Для обеспечения безопасного производства водолазных работ обследование необходимо выполнить в период полного либо частичного останова станции, что необходимо заблаговременно согласовать с Заказчиком:

**- водолазное обследование верхнего и нижнего бьефов – апрель 2026 г.**

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Направить не менее, чем за 20 календарных дней до начала работ письмо-допуск в АО «МГЭС» о своём персонале, согласно приложения №1 Положения о порядке организации и производства всех видов работ подрядными организациями Мамаканской ГЭС (Приложение №4).
      2. Организовать безопасность проведения услуги по подводно-техническому обследованию гидротехнических сооружений МГЭС со стороны верхнего и нижнего бьефов,в соответствии с Положением о порядке организации и производства всех видов работ подрядными организациями Мамаканской ГЭС (Приложение №4) и в соответствии с требованиями раздела 13 Технического задания (Приложение №1).
      3. Оказать услуги, указанные в п.1.2. Договора надлежащего качества, в соответствии с требованиями раздела 6 Технического задания (Приложение №1).
      4. Оказать услуги в полном объеме, соблюдать технологию их выполнения, в соответствии с разделами 4 и 8 Технического задания (Приложение №1).
      5. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество услуг в течение 10 дней.
      6. Оказать услугу лично либо с привлечением третьих лиц, но по письменному согласованию с Заказчиком. В любом случае ответственность за качество оказываемых услуг несёт Исполнитель.
   2. Заказчик обязан:
      1. Оплатить услуги по цене, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.
   3. Заказчик имеет право:
      1. Во всякое время проверять качество оказываемой услуги, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.
      2. Отказаться от исполнения Договора в любое время до подписания акта о выполненных услугах, уплатив Исполнителю часть установленной цены в объёме завершенных этапов оказываемых услуг, если Договором предусмотрены этапы, выполненных и принятых Заказчиком до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.
2. **Ответственность Сторон**

5.1. За нарушение срока оказания услуг, указанного в пункте 3.2. настоящего Договора

Исполнитель уплачивает Заказчику пеню из расчета 0,03% от суммы Договора за каждый день просрочки.

5.2. При несоблюдении предусмотренных настоящим Договором сроков расчета за оказанные услуги Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,05% не перечисленной в срок суммы за каждый день просрочки, но не более 5 % от указанной суммы.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

5.4. Исполнитель обязуется добровольно возместить все расходы, возникшие по вине Исполнителя в ходе оказания услуг по Договору, в том числе уменьшением, у Заказчика из общей стоимости услуг по договору.

5.5. В ходе оказания услуг Исполнитель обязуется соблюдать и обеспечивать соблюдение своими субподрядчиками (или иными лицами, действующими от имени или по поручению Исполнителя) требования инструкции о внутриобъектовом режиме, а также представленные Заверения и гарантии о борьбе с коррупцией (Приложение №2) и Соглашение о конфиденциальности (Приложение №3) к настоящему Договору.

1. **Порядок разрешения споров**
   1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
   2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Иркутской области*.*
2. **Порядок изменения и расторжения Договора**
   1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
   2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков, в том числе дополнительных расходов, связанных с оказанием такой услуги либо не выполненных этапов оказываемой услуги, если договором были предусмотрены этапы, рассчитываемых как разница между стоимостью услуг (не выполненных этапов), указанной в данном договоре, и стоимостью таких же по объёму и содержанию услуг, указанных в договоре с другим исполнителем, который будет заключен Заказчиком взамен расторгаемого с Исполнителем.
   3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.
3. **Прочие условия**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по настоящему Договору.
   2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора. В противном случае вся корреспонденция, направленная по прежнему адресу будет считаться полученной по истечение 10 (десять) календарных дней с даты её отправки, а Сторона, перечислившая в связи с таким нарушением денежные средства по прежним реквизитам, не несёт ответственность за обусловленную этим просрочку в оплате.
   3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   5. Приложения к договору:

Приложение №1- ТЗ на подводно-техническое обследование гидротехнических сооружений Мамаканской ГЭС со стороны верхнего и нижнего бьефов;

Приложение №2 – Заверения и гарантии о борьбе с коррупцией;

Приложение №3– Соглашение о конфиденциальности;

Приложение №4– Положение о порядке организации и производства всех видов работ

подрядными организациями;

Приложение №5- Соглашение об использовании ЭДО.

1. **Местонахождение и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **АО «МГЭС»**  Юридический адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, поселок Мамакан, улица Красноармейская, 15.  Почтовый адрес: 666904, Иркутская область, г. Бодайбо, пер. Почтовый 1А  ИНН 3802010707 КПП 380201001  ОГРН 1063802001340 ОКПО 94209918  Р/сч №40702810918300100386  Байкальского банка СБЕРБАНК  РОССИИ  К/сч №30101810900000000607  БИК 042520607  Тел. 8 (39561) 56-100  E-mail: mges@polyus.com | **Исполнитель:**  **ООО «Подводник»**  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  ИНН \_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП  ОГРН ОКПО  Р/с  К/сч  БИК  Телефон:  e-mail: |
| **Директор**  **АО «МГЭС»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Д.В. Гришак/**  м.п. | **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  м.п. |

Приложение №2

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Заверения и Гарантии о борьбе c коррупцией**

1. Исполнитель настоящим подтверждает, что ему известно о применимых к нему требованиях антикоррупционного законодательства, принимает на себя обязательство соблюдать такие требования и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить такие требования в связи с исполнением обязательств по Договору, включая (без ограничения) действия, изложенные в пунктах 2 и 3 настоящего Приложения.

2. Исполнитель, его аффилированные лица, работники, посредники и любые иные лица, действующие от имени Исполнителя, в связи с исполнением обязательств по Договору, не будут предлагать, обещать, санкционировать или осуществлять выплату денежных средств, передачу ценностей, любых финансовых и иных выгод или преимуществ в пользу Государственного служащего с намерением повлиять на любое действие или бездействие Государственного служащего, побудить Государственного служащего оказать влияние на действия или решения государственного органа или организации (учреждения, агентства) или произвести какое-либо действие, несовместимое с его должностью, противоречащее принципам добросовестности и беспристрастности и нарушающее оказываемое этому Государственному служащему доверие.

3. Исполнитель, его аффилированные лица, работники, посредники и любые иные лица, действующие от имени Исполнителя, в связи с исполнением обязательств по Договору, не будут предлагать, обещать, санкционировать или осуществлять выплату денежных средств, передачу ценностей, любых финансовых и иных выгод или преимуществ в пользу любого лица с намерением вознаградить или побудить данное лицо к совершению ненадлежащих действий или решений, связанных с коммерческой деятельностью, совершаемых в ходе выполнения данным лицом своих трудовых обязанностей.

4. Понятие Государственного служащего в целях настоящего Приложения включает, не ограничиваясь, следующие категории лиц: (1) физическое лицо, которое: (i) занимает должность (по назначению или в результате избрания), предполагающую выполнение законодательных, административных или судебных функций любого характера, или действует от имени подобного лица, (ii) выполняет публичную функцию в интересах или от имени правительственного органа, государственного учреждения или ведомства или (iii) является государственным служащим или агентом международной организации; (2) должностное лицо в значении статьи 285 Уголовного кодекса Российской Федерации; (3) член органов управления организации, принадлежащей государству или контролируемой государством; и (4) лицо, являющееся близким родственником физического лица, указанного в пунктах (1), (2) или (3), или физического лица, которое ранее соответствовало описанию, приведенному в пунктах (1), (2) или (3), и продолжает оказывать непосредственное воздействие на выполнение государственных функций даже после официального ухода со своего поста.

5. Исполнитель обязуется по добросовестному запросу со стороны Заказчика сотрудничать с Заказчиком, чтобы определить, имело ли место нарушение Исполнителя пунктов 2 или 3 настоящего Приложения. Если Заказчик обоснованно придет к выводу, что нарушение Исполнителем имело место, то Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, при этом Заказчик не возмещает Исполнителю понесенные им убытки, связанные с исполнением Договора.

6. Исполнитель обязуется возместить Заказчику все убытки, обязательства, ущерб, суммы в рамках судебных решений, оценок, штрафов, суммы в рамках любого урегулирования, издержки и расходы (включая юридические расходы, но ими не ограничиваясь), которые Заказчик понесет вследствие любого нарушения Исполнителем пунктов 2 или 3 настоящего Приложения.

**Директор АО «МГЭС» Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.В. Гришак/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

Приложение №3

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Соглашение о конфиденциальности**

**Акционерное общество «Мамаканская ГЭС» (АО «МГЭС»)**, именуемое в дальнейшем «**Передающая сторона**» в лице директора **Гришака Дмитрий Витальевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «**Принимающая сторона»**, в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем

**1. Определения**

* 1. «**Конфиденциальная информация**» - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления, составляющие коммерческую тайну, или другие сведения конфиденциального характера Передающей стороны и охраняемые в соответствии с применимым законодательством, а также нормативными актами и документами Передающей стороны по защите Конфиденциальной информации, а также любую иную информацию, обозначенную в качестве таковой или на которую имеется ссылка как на Конфиденциальную информацию.
  2. «**Соглашение**» - настоящее Соглашение о конфиденциальности между Сторонами, с учетом изменений и дополнений, вносимых Сторонами. Все ссылки в тексте Соглашения на статьи и пункты понимаются как ссылки на статьи и пункты настоящего Соглашения.

**2. Предмет соглашения**

* 1. На условиях Соглашения Передающая сторона вправе передавать Принимающей стороне Конфиденциальную информацию, а Принимающая сторона обязуется обеспечить защиту Конфиденциальной информации на уровне, разумно достаточным для Передающей стороны, но, в любом случае, не меньшем, чем любой из уровней защиты собственной Конфиденциальной информации Передающей стороны и Принимающей стороны.
  2. Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, доступ к которой был или будет в течение срока действия Соглашения предоставлен Принимающей стороне Передающей стороной или которая иным образом станет известной Принимающей стороне в рамках отношений Сторон, в связи с заключением Договора подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. на оказание услуг на подводно-техническое обследование гидротехнических сооружений Мамаканской ГЭС со стороны верхнего и нижнего бьефов**.** Конфиденциальная информация может быть представлена Передающей стороной на любом носителе, а также может быть получена Принимающей стороной посредством инспектирования или наблюдения на предприятиях и в офисах Передающей стороны и/или третьих лиц, указанных Передающей стороной, в том числе может быть подготовлена Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

**3. Обязанности Сторон**

* 1. Конфиденциальная информация может быть передана только тем штатным работникам Принимающей стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2, и только в той части, в которой это необходимо. При этом такие работники Принимающей стороны должны быть уведомлены о конфиденциальности такой информации.
  2. **Обязанности Принимающей стороны:**

**3.2.1.** Принимающая сторона не должна сообщать, передавать, каким-либо способом делать известной или давать свое разрешение на использование любым третьим лицам Конфиденциальной информации (включая, но не ограничиваясь аффилированными лицами, представителями, консультантами Принимающей стороны) без предварительного письменного согласия Передающей стороны. При этом Принимающая сторона должна обеспечить, чтобы такие третьи лица до получения доступа к Конфиденциальной информации приняли на себя письменные обязательства по неразглашению информации в объеме не меньшем, чем установлено в Соглашении. Принимающая сторона должна заблаговременно предоставить Передающей стороне заверенную копию соглашения о конфиденциальности, подписанного таким третьим лицом.

**3.2.2**. Конфиденциальная информация может быть предоставлена без согласия Передающей стороны по обоснованному требованию уполномоченных государственных органов, но только в той степени, насколько предоставление такой информации отвечает требованиям действующего законодательства, с письменным уведомлением таких государственных органов о конфиденциальности предоставляемой информации. Передающая сторона должна быть своевременно уведомлена о предоставлении такой Конфиденциальной информации в письменной форме с указанием объема и характера раскрытой информации, в том случае если такие действия не противоречат законодательству Российской Федерации.

**3.3.** При передаче информации, содержащей сведения конфиденциального характера, Стороны должны выполнять следующие требования:

**3.3.1.** Все носители информации должны иметь гриф «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна» и подлежать обязательному учету на Передающей и Принимающей сторонах;

**3.3.2.** Передача носителей информации должна осуществляться сопроводительными письмами, курьерской службой сторон или заказными почтовыми сообщениями, в упаковке, препятствующей непреднамеренному ознакомлению с Конфиденциальной информацией неуполномоченных лиц;

**3.3.3.** Передача Конфиденциальной информации по незащищенным каналам связи, включая факсимильную связь, Интернет, и т.д. без использования средств защиты информации запрещается;

**3.3.4.** Применение средств защиты информации для передачи Конфиденциальной информации по незащищенным каналам связи должно быть письменно согласовано с Передающей стороной.

1. **Конфиденциальность**
   1. Конфиденциальная информация, полученная по Соглашению, не будет считаться конфиденциальной по Соглашению, и Принимающая сторона не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих условий:

**4.1.1.** Разрешена к разглашению письменным согласием Передающей стороны;

**4.1.2.** Была известна Принимающей стороне до подписания Соглашения, что может быть доказано посредством предоставления соответствующих материальных свидетельств;

**4.1.3.** На законном основании получена Принимающей стороной от третьих лиц, без нарушения условий Соглашения;

* 1. При утере или разглашении Конфиденциальной информации Стороны незамедлительно информируют друг друга, проводят консультации и организуют расследование.
  2. При проведении расследования фактов нарушения условий Соглашения Стороны по взаимному согласованию могут направлять друг к другу уполномоченных лиц – специалистов в области защиты информации. Оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов, производится стороной, допустившей нарушение условий Соглашения.

1. **Ответственность**
   1. Принимающая сторона несет ответственность, за:
      1. умышленное разглашение или использование не по назначению Конфиденциальной Информации, полученной от Передающей стороны;
      2. умышленное разглашение или использование не по назначению Конфиденциальной Информации лицами, которые работают или работали на них по найму, а также третьими лицами, получившими доступ к Конфиденциальной информации в соответствии с разделом 3.
   2. В случае нарушения Принимающей стороной условий настоящего Соглашения, Принимающая сторона, по письменному требованию Передающей стороны, обязуется уплатить Передающей стороне штраф в размере 1% (один процент) от суммы Договора услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Принимающая сторона несет ответственность за нарушение обязательств по сохранению конфиденциальности в соответствии с применимым правом и Соглашением и обязана возместить Передающей стороне убытки в части не покрытой штрафом (п.5.2. Соглашения).
   4. Вся Конфиденциальная информация, передаваемая Передающей стороной Принимающей стороне в какой-либо форме, либо ставшая известной Принимающей стороне иным образом, а также подготовленная Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения, остается исключительной собственностью Передающей стороны, и ничто из содержащегося в Соглашении, не может интерпретироваться в качестве предоставления Принимающей стороне или какой-либо третьей стороне любых прав на Конфиденциальную информацию или ее использование, за исключением предусмотренного Соглашением. Все данные на материальных носителях и любые их копии, относящиеся к Конфиденциальной информации, должны по окончании срока действия Соглашения в разумный срок возвращаться или уничтожаться Принимающей стороной, с письменным уведомлением Передающей стороны.
2. **Гарантии, срок действия Соглашения**
   1. Передающая сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право раскрывать её Принимающей стороне на условиях Соглашения и передача Конфиденциальной информации не повлечет нарушения прав третьих лиц.
   2. Если третье лицо возбудит иск или предпримет другое юридическое действие на предмет раскрытия какой-либо Конфиденциальной информации переданной Принимающей стороне или подготовленной Принимающей стороной в рамках отношений Сторон, указанных в пункте 2.2 Соглашения, то Принимающая сторона незамедлительно уведомит об этом Передающую сторону.
   3. Передающая сторона вправе потребовать от Принимающей стороны вернуть ей всю Конфиденциальную информацию или любую ее часть в любое время, направив Принимающей стороне уведомление в письменной форме. В течение пятнадцати календарных дней после получения такого уведомления Принимающая сторона обязана за свой счет вернуть все оригиналы носителей такой Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой Конфиденциальной информации и её воспроизведения в любой форме, находящиеся в распоряжении Принимающей стороны, а также в распоряжении лиц, которым Конфиденциальная информация была передана в соответствии с Соглашением.
   4. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами договора, в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.
   5. Обязательства по сохранению конфиденциальности, предусмотренные Соглашением, сохраняют силу в течение 3(трех) лет после истечения срока действия Соглашения. В том случае, если Конфиденциальная информация является секретом производства Передающей стороны, то настоящее Соглашение действует до тех пор, пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание.
3. **Заключительные положения**
   1. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся Соглашения, которые не могут быть урегулированы ими путем консультаций и переговоров, должны быть переданы на рассмотрение Арбитражного суда Иркутской области. К отношениям Сторон, не урегулированным Соглашением, применяется законодательство Российской Федерации.
   2. Соглашение представляет собой полное соглашение между Сторонами в отношении всех вопросов, затронутых в нем, и заменяет все предшествующие устные или письменные заявления и утверждения Сторон в отношении предмета Соглашения. Соглашение может быть изменено или дополнено только путем подписания дополнительного соглашения обеими Сторонами.
   3. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по Соглашению без предварительного письменного согласия другой Стороны.
   4. Недействительность или невозможность исполнения любого положения Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.
   5. Соглашение заключено на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   6. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы заказным письмом, доставлены курьером или переданы уполномоченным представителем, с соблюдением п.3.3 Соглашения, по следующим адресам:

**Передающая сторона**: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, п. Мамакан, ул. Красноармейская 15, тел.+7 (39561)56122 доб.44300: e-mail: mges@polyus.com, г-н Гришак Д.В.

**Принимающая сторона**:

Принимающая сторона письменно уведомит Передающую строну о перечне лиц Принимающей стороны, допущенных к обращению с Конфиденциальной информацией, а также об уполномоченных представителях, ответственных за контроль за соблюдением обязательств по Соглашению, не позднее трех дней со дня вступления в силу Соглашения. В Передающей стороне контроль за соблюдением Соглашения возлагается на директора Гришака Д.В.

**8. Места нахождения и реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Передающая сторона:**  **АО «МГЭС»**  Юридический адрес: 666911, Российская Федерация, Иркутская область, Бодайбинский район, поселок Мамакан, улица Красноармейская, 15.  Почтовый адрес: 666904, Иркутская область, г. Бодайбо, пер. Почтовый 1А  ИНН 3802010707 КПП 380201001  ОГРН 1063802001340 ОКПО 94209918  Р/сч №40702810918300100386  Байкальского банка СБЕРБАНК  РОССИИ  К/сч №30101810900000000607  БИК 042520607  Тел. 8 (39561) 56-100  E-mail: mges@polyus.com | **Принимающая сторона:** |  |  |  |
| **Директор**  **АО «МГЭС»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Д.В. Гришак/**  м.п. | **Директор**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  м.п. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |